



COMMISSION D'ÉQUIVALENCE – SESSION 2026  
pour entrer en 2<sup>ème</sup> année ÉSAL ÉPINAL – DNA2  
Liste des pièces à fournir pour l'inscription – à télécharger sur le site :  
<https://taiga.archi.fr/taiga/cnd/>

Pièces obligatoires et lisibles à fournir (en ligne) au dossier d'inscription :

- Fiche d'inscription + Tableau de parcours scolaire et universitaire, au format .PDF ([A TELECHARGER ICI](#))
- Copie des diplômes obtenus, un seul fichier, du plus récent au plus ancien, au format .PDF,
- Certificat de scolarité pour l'année en cours, au format .PDF,
- Le détail des relevés de notes post-bac pour l'étudiant titulaire d'un diplôme (ou en cours d'obtention), un seul fichier, du plus récent au plus ancien, au format .PDF,
- Attestation ou justificatif crédits européens ECTS, au format .PDF,
- Curriculum Vitae, au format .PDF,
- Copie recto/verso de la carte nationale d'identité (ou copie du passeport), au format .PDF,
- Pour les étudiants français, la photocopie du certificat de participation à la Journée d'Appel de Préparation à la Défense ou Journée Défense et Citoyenneté, au format .PDF, (JAPD ou JDC),
- Lettre de motivation, au format .PDF,
- Une photo d'identité, 30 Ko max, obligatoire, au format .JPEG.

Pour les candidats de nationalité étrangère, les documents complémentaires suivants sont requis :

- Attestation du Test de Connaissance Français (TCF), niveau B2 minimum, au format .PDF. Les candidats non francophones doivent maîtriser le français lors de l'entretien oral,
- Titre de séjour en cours de validité, au format .PDF.

Les documents rédigés dans une autre langue que le français doivent être traduits et accompagnés d'une certification officielle.

Paiement des droits d'inscription à la commission d'équivalence :

L'inscription s'élève à 40 euros. *Une fois le paiement effectué, aucun remboursement ne pourra être accordé.*